

## **Antrag zur Anbindung an den Zentralen eRechnungseingang Niedersachsen (ZeRN) durch die mittelbare Landesverwaltung, Kommunen und sonstige juristische Personen des öffentlichen Rechts**

Das vorliegende Antragsformular dient dem Antrag auf Abschluss eines Vertrages über die Anbindung an den ZeRN und Übermittlung einer dazugehörigen Leitweg-ID. Eine Anbindung an den ZeRN ermöglicht elektronische Rechnungen gemäß der Niedersächsischen eRechnungsverordnung (NERechVO) entgegenzunehmen und zu verarbeiten. Nach Eingang des Antrags bei IT.Niedersachsen werden wir uns mit Ihnen in Verbindung setzen und Ihnen die notwendigen Vertragsunterlagen und eine detaillierte Leistungsbeschreibung zusenden.

Alternativ kann mit dem Antragsformular lediglich eine oder mehrere Leitweg-IDs beantragt werden (d.h. ohne den vollen Funktionsumfang des ZeRN zu beantragen). In diesem Fall müssen Sie anderweitig sicherstellen, dass Sie der gesetzlichen Pflicht zur Entgegennahme von eRechnungen nachkommen können. Bei Beantragung einer oder mehrerer Leitweg-IDs ist keine zusätzliche Vertragsvereinbarung zwischen IT.Niedersachsen und dem Antragssteller notwendig.

Das vorliegende Formular kann von Organisationen der mittelbaren Landesverwaltung einschließlich Kommunen und sonstigen juristischen Personen des öffentlichen Rechts in Niedersachsen verwendet werden.

Weiterführende Informationen zur eRechnung finden Sie unter <https://rechnung.niedersachsen.de>.

Außerdem wurde ein Informationsschreiben zur Leitweg-ID bereitgestellt. Dieses bietet Ihnen eine Hilfestellung für die Entscheidung bezüglich der Anzahl an anzubindenden Funktionspostfächer:  
<https://rechnung.niedersachsen.de/download/154343>

Insofern Sie lediglich eine Leitweg-ID beantragen, drucken Sie nach Absenden dieses Online-Formulars dieses bitte aus und senden eine unterzeichnete und mit Dienstsiegel (falls nicht vorhanden, Organisationsstempel) versehene Version an

IT.Niedersachsen - Landesbetrieb -  
 - Auftragsannahme -  
 Göttinger Chaussee 259  
 30459 Hannover

Hinweis: Ein postalischer Versand des unterschriebenen Antragsformulars ist nicht notwendig, wenn Sie den vollen Funktionsumfang des ZeRN beantragen.

### **Beantragungsumfang**

Hinweis: Da derzeit eine bundesweite zentrale Übersicht vorhandener Leitweg-IDs in Planung ist, werden Leitweg-IDs in Niedersachsen von zentraler Stelle zur Verfügung gestellt. Das Beantragungsumfangformular erlaubt Ihnen die Beantragung einer oder mehrerer kostenfreier Leitweg-IDs oder des vollen Funktionsumfangs des ZeRN inkl. Leitweg-ID(s).

Bitte kreuzen Sie zutreffendes an.

Die Beantragung des vollen Funktionsumfangs des ZeRN inkludiert immer die zur Verfügungstellung einer Leitweg-ID durch IT.N.

- Beantragung einer Leitweg-ID (ohne Anschluss an den ZeRN)
- Beantragung des vollen Funktionsumfangs des ZeRN (inkl. Leitweg-ID)

### **E-Mail-Funktionspostfach**

Bitte geben Sie den Namen/die Namen des Funktionspostfachs / der Funktionspostfächer an, welche/s mittels Leitweg-ID(s) zum Empfang von eRechnungen verwendet werden. Die E-Mail-Funktionspostfächer müssen zum Zeitpunkt der Antragsstellung betriebsbereit sein. Bitte achten Sie auf eine korrekte Schreibweise bei den E-Mail-Adressen.

Postfach 1:  
 Falls vorhanden, ARS/Dienststellen-Nr.:

Postfach 2:  
 Falls vorhanden, ARS/Dienststellen-Nr.:

Postfach 3:  
 Falls vorhanden, ARS/Dienststellen-Nr.:

Postfach 4:  
 Falls vorhanden, ARS/Dienststellen-Nr.:

Postfach 5:  
 Falls vorhanden, ARS/Dienststellen-Nr.:

Postfach 6:  
 Falls vorhanden, ARS/Dienststellen-Nr.:

Postfach 7:  
 Falls vorhanden, ARS/Dienststellen-Nr.:

Postfach 8:  
 Falls vorhanden, ARS/Dienststellen-Nr.:

Postfach 9:  
 Falls vorhanden, ARS/Dienststellen-Nr.:

Postfach 10:  
 Falls vorhanden, ARS/Dienststellen-Nr.:

Hinweis: Falls Sie den vollen Funktionsumfang des ZeRN beantragen, erhalten Sie eine Bestätigung über die Anbindung an den ZeRN sowie die für Sie gültige(n) Leitweg-ID(s) an das/die von Ihnen angegebene(n) Funktionspostfach/Funktionspostfächer. Dies erfolgt nach Eingang der von Ihnen unterschriebenen Vertragsunterlagen.

Falls Sie lediglich eine oder mehrere Leitweg-IDs beantragen, wird Ihnen die Leitweg-ID an das jeweilige Funktionspostfach gesendet.

## Kontakt

Für die Zusendung der Vertragsunterlagen sowie etwaige Rückfragen geben Sie Ihre Kontaktdaten an:  
Hinweis: Erst nach Erhalt der unterzeichneten Vertragsunterlagen können Sie den Service des ZeRN verwenden.

E-Mail-Kontakt der beantragenden Dienststelle:

Anschrift (Name, Straße, Ort, PLZ):

Name der beantragenden Dienststelle/Behörde

Falls zutreffend, bitte die Ressortzugehörigkeit angeben:

## Datenschutzhinweis

Im Rahmen der Antragstellung verarbeitet IT.Niedersachsen die oben genannten personenbezogenen Daten der Beschäftigten der auftragstellenden Behörde bzw. der Organisation der mittelbaren Landesverwaltung (auch jeweils „Auftraggeber“ genannt) zum Zweck der Kontaktaufnahme. Es gelten die allgemeinen Datenschutzhinweise:

[https://www.it.niedersachsen.de/startseite/uber\\_uns/datenschutzerklaerung-164778.html](https://www.it.niedersachsen.de/startseite/uber_uns/datenschutzerklaerung-164778.html)

Falls Sie keinen Zugriff auf den o. g. Link haben, fordern Sie das Dokument bitte bei der Auftragsannahme von IT.Niedersachsen an (Auftragsannahme@it.niedersachsen.de).

Hiermit bestätige ich, dass ich die geltenden Datenschutzhinweise zu Verarbeitung personenbezogener Daten des Auftraggebers zur Kenntnis genommen habe.

Nur relevant, wenn lediglich eine/mehrere Leitweg-ID(s) beantragt werden:

Hiermit bestätige ich, dass ich nach Absenden des "Online-Formulars" dieses ausdrücke und signiert und mit Dienstsiegel\* versehen an zuvor genannte Adresse sende.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift

---

Bei Rückfragen, bitte diese Nummer angeben: